

(Sprendimo dėl paraiškos akreditacijai gauti lapo forma)

### SPRENDIMO LAPAS

2019 m. lapkričio 6 d. Nr. 16P-1.1-161 (registracijos data 2019-11-20)

Vilnius

Jaunimo savorius priimanči  
organizacija: Šakių socialinių paslaugų centras

Jaunimo savorius priimančių organizacijų akreditavimo tvarkos aprašo ir duomenų ministerijos  
2019-11-20  
20

#### Galutinis sprendimas

- akreditacija suteikiama 3 metų laikotarpiui. Iki 2022-12-20  
 akreditacija nesuteikiama

#### Savonorių skaičius: 5

Savonoriškos veiklos trukmė (vieno mėnesio, vienam savonoriui)

- Iki 40 val.  40 val. ir daugiau valandų

Organizacija gali priimti savonorius turinčius negalia:

- Taip  Ne

Organizacija turi galiojančią Europos savonorių tarnybos akreditaciją

- Taip  Ne

Europos savonorių tarnybos akreditacijos Nr.

#### Įvertinimas

Šakių socialinių paslaugų centras naujai įsitraukianti į programą, tačiau turi daug idėjų, kaip galima įtraukti savonorius, burti ir kurti pridėtinę vertę. Idealiu atveju numatoma įtraukti po 1 savonorių seniūnijoje, tačiau ne visose yra realu. Planuojama apklausti ir pačius gyventojus, klientus. Pagrindinės užduotys būtų asistuoti riboto savrankiškumo asmenims. Privalumas tai, jog pagalba reikalinga ir galima ir savaitgaliais, tad jaunoliai, kurie mokosi darbo dienomis, galėtų lanksčiau planuoti laiką.

Svarbu įvertinti, jog ypač dirbant vienam ir savarankiškai, jaunam žmogui gali būti be galo sunku laikytis įsipareigojimo, kadangi bendravimo įgūdžiai nebūtinai tvirtai susiformavę, todėl būtinas stiprus palaikymas ir reguliarus, dažnesnis nei kartą į mėnesį susibūrimas, savonorių grupės formavimas.

Organizacija įžvelgia didelę savonorių naudą tiek klientams, tiek jauniems žmonėms, kolektyvas pritaria savonorių priėmimui. Savonoriai mokysis bendrauti su įvairiomis asmenybėmis, įvairiais su žmogaus raida vėlyvame amžiuje susijusiais sutrikimais ar ligomis, pažins jų realybę.

## Rekomendacijos

Organizacija iš esmės pasirengusi dirbti su JST programos savanoriais. Rekomenduojame suteikti akreditaciją 3 metų laikotarpiui, 5 programos savanoriams.

Esant poreikiui, atsiradus organizacinei struktūrai ir veikiančioms praktikoms, prašome pateikti laisvos formos prašymą Jaunimo reikalų departamentui dėl galimybių priimti daugiau programos savanorių.

Atkreipiame dėmesį į tai, jog JST savanoriai turės įsitraukti intensyviai ilgam laikotarpiui ir laikytis konkrečių laiko įsipareigojimų visus 6 mėnesius. Viena iš rizikų – laiko apskaita ir priežiūra savanoriui dirbant savarankiškai.

Rekomenduojame apie programos savanorių statusą ir su programa susijusius reikalavimus tinkamai informuoti visą komandą, taip pat aptarti progamos reikalavimus su savanoriais pradžioje, sudaryti aiškius sutarimus dėl veiklos planavimo, komunikacijos apie pasikeitimus sistemiskumą ir pan.

Rekomenduojame su komanda ir darbuotojais aptarti savanorių parengimo procesą – kaip informuoti tinkamai apie etinius darbo su neįgaliaisiais ir senyvo amžiaus žmonėmis aspektus, kokios gali būti rizikos ir kokių bendrų įvedimo principų laikysis visi darbuotojai, priminti darbuotojams apie galimą jauno žmogaus patirties ir supratimo stoką.

Dirbant darbą su pažeidžiamomis tikslinėmis grupėmis, ypač jauniems žmonėms būtina sudaryti sąlygas aptarti emocijas, kelti klausimus ir susitikrinti laikysenas, tam rekomenduojame rengti reguliarius susitikimus darbuotojų dirbančių sus savanoriais bei sudaryti sąlygas analizei ir mokymuisi iš patirties

Primename, jog pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarką, veiklos laiko apimtys numatomos visiems programos dalyviams vienodos – kiekvienas programos dalyvis atlieka 40 val. / mėnesį tarnybos (bent 2 val. / savaitę, tačiau kitos valandos sumoje turėtų sudaryti ne mažiau nei val.), tarnybos trukmė 6 mėnesiai, tvarkaraštis sudaromas individualiai, tačiau tarnybos laiko apskaita fiksuojama pagal JRD pateiktą nustatytą grafiko formą.

Dokumentai priimančioms organizacijoms (kuratoriams tiesiogiai dirbantiems su savanoriais):

- [Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos apraše](#) (SADM, 2018 06 22, a1-317) numatytos priimančios organizacijos funkcijos, savanoriškos veiklos grafiko forma, trišalės sutarties forma ir kt.

- [Jaunimo savanoriškos tarnybos savanorišką veiklą organizuojančių ir priimančių organizacijų veiklos kokybės tvarkos apraše](#) (JRD, 2019 06 07, 2V-126 (1.4)) daug naudingos informacijos pradedantiems organizuoti ilgalaikę savanoriystę įstaigoje, pvz: veikla iki savanoriui pradedant tarnybą įstaigoje, tarnybos metu, pasibaigus tarnybos laikotarpiui, kuratoriaus pareigos, tipinis savanorio veiklų savaitės planas, ir kt.

- [Jaunimo savanoriškos tarnybos pasiekimų programa](#) (2019) skirta stebėti savanorių mokymąsi, šį procesą organizuoja mentorai.

- <https://jrd.lt/informacija-dirbantiems-su-jaunimu/metodiniai-leidiniai/el-biblioteka>, kuratoriams ypač naudingas leidinys su praktiniais patarimais „[Individualaus savanorių lydėjimo rekomendacijos](#)“ (2018)

## Akreditavimo ekspertas

**Milda Lukoševičiūtė**

(vardas, pavardė)

(parašas)

## Jaunimo reikalų departamento darbuotojas

**Milda Lukoševičiūtė**

(vardas, pavardė)

(parašas)