

# **ŠAKIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS**

## **2019 METŲ II KETVIRČIO SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2019-07-25

### **I. BENDROJI DALIS**

#### **Informacija apie įstaigą**

Šakių socialinių paslaugų centras (toliau centras) yra Šakių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, įregistruota valstybės įmonės registrų centro Marijampolės filiale 2007 m. kovo 30 d., registro Nr. 080799, įstaigos kodas 300665444. Centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą bei saskaitas banke. Centro adresas – Muziejaus g. 2, Girėnų km., Šakių raj., Lietuvos Respublika. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos konstitucija, Socialinių paslaugų įstatymu, Socialinių paslaugų katalogu, Vyriausybės nutarimais, Lietuvos socialinių darbuotojų etikos kodeksu, savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos veiklą.

Centro pagrindinė veiklos rūšis- socialinė veikla (kodas-8532). Centras teikia bendrąsias (informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo, atstovavimo, transporto organizavimo bei kitas paslaugas) ir specialiąsias (socialinė globa ir socialinė priežiūra asmens namuose, socialinių įgūdžių ugdymo, atvejo vadybos) socialines paslagas, atlieka globos centro ir atviro darbo su jaunimu funkcijas. Kudirkos Naumiestyje (Vytauto g. 33, Kudirkos Naumiestis, Šakių raj.) teikiamas skalbimo, maudymosi, džiovinimo paslaugos.

Centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d., o baigiasi gruodžio 31 d. 2019 m birželio 30 d. centre dirbo 79 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

Centras neturi kontroliuojamų ir asocijuotujų subjektų. Neįvyko jokių svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios galėtų įtakoti tolimesnę Centro veiklą, nėra numatytas Centro restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas.

### **II. APSKAITOS POLITIKA**

Nuo 2010 m. sausio 1 d. Šakių socialinių paslaugų centro buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (VSAFAS). Apskaitos politika pateikta aiškinamajame rašte prie 2018 m. finansinių ataskaitų rinkinio.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo atlikti apskaitinių įverčių keitimai ir esminių klaidų taisymai.

### **III. PASTABOS**

1. Medžiagų, žaliaivų ir ūkinio inventoriaus likutis birželio 30 d. – 441,34 Eur, tai įsigytis, bet neišnaudoti degalai.
2. Išankstiniai apmokėjimai 199,26 Eur.:

- Išankstinis apmokėjimas už internetinės svetainės priežiūrą 50,66 Eur.
- Išankstinė leidinių prenumerata 78,82 Eur.

3. Sukauptos gautinos sumos 132051,40 Eur.:

- Iš savivaldybės biudžeto 58277,39 Eur.
- Iš valstybės biudžeto 59759,32 Eur.
- Iš ES lėšų 14014,69 Eur.

4. Pinigų likutis birželio 30 d. 3099,88 Eur:

- biudžetinėje sąskaitoje 375,41 Eur.
- pajamų sąskaitoje 17,38 Eur.
- nebiudžetinėje sąskaitoje (parama 2 proc. GPM) 482,61 Eur.
- kasoje – 4,69 Eur.
- globos centro sąskaitoje ES lėšos) 1983,06 Eur.
- atviro jaunimo centro projekto 236,73 Eur.

5. Centro veikloje per ataskaitinį laikotarpį panaudota 423462,94 Eur. finansavimo sumų. Birželio darbo užmokestis mokamas liepos mėnesį todėl priskaičiuotos finansavimo pajamos, bet dar nepanaudotas finansavimas.

6. Tiekiams mokétinos sumos - 1320,62 Eur.:

- už degalus 1023,09 Eur.
- už ryšio paslaugas 51,09 Eur.
- už komunalines paslaugas 81,29 Eur.
- Už kitas paslaugas ir prekes 165,15 Eur.

7. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 62850,59 Eur.

- iš savivaldybės biudžeto 26585,70 Eur.
- iš valstybės biudžeto 30093,09 Eur.
- iš ES fondo 6171,80 Eur.

8. Sukauptos mokétinos sumos 68177,72 Eur., tai sukaupti atostoginiai:

- iš savivaldybės biudžeto 30836,21 Eur.
- iš valstybės biudžeto 29666,23 Eur.
- ir ES fondo biudžeto 7675,28 Eur.

9. Einamujų metų pervaizį sudarė nepanaudotos spec. programos lėšos, išankstinių apmokėjimai ir atsargos, priskaitytas nusidėvėjimas ilgalaikiams materialiam turtui, įsigytam už spec. lėšas 9704,98 Eur.

Direktorius

Vyr. buhalterė



Vilma Bielskienė

Indrė Jančaitytė